

แบบเสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้

สำนักงานวิทยาเขตปัตตานี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

- ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office)"
- ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี และแผนพัฒนาสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี

<input type="checkbox"/> 1. มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี หรือแผนพัฒนาสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี (ให้เลือกตอบเป้าประสงค์ที่เกี่ยวข้องที่สุดเพียงข้อเดียว)	
แผนพัฒนามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี พ.ศ. 2566-2570	แผนพัฒนาสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี ระยะ 4 ปี พ.ศ. 2567-2570
วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ 1 (SO1) พัฒนากำลังคนศักยภาพสูงให้กับประเทศ <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> เป้าประสงค์ 1 การจัดการศึกษาให้ได้มาตรฐานสากลเพื่อมุ่งหวังให้บัณฑิตมีสมรรถนะสูงและเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาพื้นที่ภาคใต้และประเทศ <input type="checkbox"/> เป้าประสงค์ 2 การจัดการศึกษาตลอดชีวิตเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของสังคมและประชาชนทุกช่วงวัย วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ 2 (SO2) เพิ่มมูลค่างานวิจัยและนวัตกรรม <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> เป้าประสงค์ 3 ยกระดับงานวิจัยและนวัตกรรมให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากล <input type="checkbox"/> เป้าประสงค์ 4 นำผลงานวิจัย นวัตกรรมและความเชี่ยวชาญไปบริการวิชาการที่เกิดประโยชน์ในทางสังคม และ/หรือ ในเชิงพาณิชย์ วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ 3 (SO3) ขับเคลื่อนสังคม พัฒนาพื้นที่ และนโยบายสาธารณะ <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> เป้าประสงค์ 5 ส่งเสริมและพัฒนาประชาชนกลุ่มฐานรากในจังหวัดชายแดนภาคใต้ให้มีคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจที่ดีขึ้น <input type="checkbox"/> เป้าประสงค์ 6 ยกระดับศักยภาพ 	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์แบบองค์รวม <ul style="list-style-type: none"> ● กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> เป้าประสงค์หลัก 1 บุคลากรเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้และมีความคิดสร้างสรรค์เพื่อพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เป้าประสงค์หลัก 2 บุคลากรทำงานอย่างเป็นระบบเพื่อให้เกิดความสมดุลชีวิตกับการทำงาน ● กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนาศักยภาพของทีมให้เข้มแข็ง <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> เป้าประสงค์หลัก 3 บุคลากรมีทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงานกับคนที่มีความหลากหลายเพื่อความสำเร็จของทีม <input type="checkbox"/> เป้าประสงค์หลัก 4 ผู้นำทีมมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการสร้างความเข้มแข็งของทีมและการตอบสนองต่อสถานการณ์ที่ไม่คาดคิด

<input type="checkbox"/> 1. มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี หรือแผนพัฒนาสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี (ให้เลือกตอบเป้าประสงค์ที่เกี่ยวข้องที่สุดเพียงข้อเดียว)	
<p>ผู้ประกอบการในพื้นที่ภาคใต้ชายแดนใหม่ ศักยภาพในมิติเชิงเศรษฐกิจ สังคม และ วัฒนธรรมด้วยแนวคิดเชิงเศรษฐกิจสร้างสรรค์</p> <p>วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ 4 (SO4) การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร</p> <p><input type="checkbox"/> เป้าประสงค์ 7 นำ Digital Transformation เป็นหลักในการปรับเปลี่ยนเพื่อก้าวสู่ Smart University</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เป้าประสงค์ 8 การดำเนินการเพื่อบ่มงูสู่ Carbon Neutrality</p> <p>วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ 5 (SO5) ความยั่งยืนด้านการเงิน</p> <p><input type="checkbox"/> เป้าประสงค์ 9 การบริหารจัดการรายรับและรายจ่ายที่มีประสิทธิภาพเพื่อเพิ่มเงินสะสมอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>ยุทธศาสตร์ที่ 2 การบริหารจัดการเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง</p> <ul style="list-style-type: none"> ● กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> เป้าประสงค์หลัก 5 หน่วยงานบริหารจัดการด้วยความยืดหยุ่นและคล่องตัว (Agility Management) ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว <input type="checkbox"/> เป้าประสงค์หลัก 6 หน่วยงานพัฒนาและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล <input type="checkbox"/> เป้าประสงค์หลัก 7 หน่วยงานปฏิบัติงานอย่างบูรณาการเพื่อเพิ่มผลิตภาพ (Productivity) (Output/Input = Productivity) ● กลยุทธ์ที่ 4 การส่งมอบคุณค่าให้แก่ผู้รับบริการ <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> เป้าประสงค์หลัก 8 หน่วยงานนำเกณฑ์คุณภาพการศึกษา (EdPEX) มาใช้ในการดำเนินงานที่เป็นเลิศ <input type="checkbox"/> เป้าประสงค์หลัก 9 ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในผลลัพธ์และบริการที่ได้รับจากหน่วยงาน
<input type="checkbox"/> 2. อื่น ๆ	

3. หลักการและเหตุผล (ความสำคัญ)

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี มีนโยบายส่งเสริมการดำเนินงานตามมาตรฐานสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่เป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ภายในปี 2568

ในการขับเคลื่อนโครงการสำนักงานสีเขียวให้เกิดผลสำเร็จ จำเป็นต้องสร้างความตระหนักและเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจด้านสิ่งแวดล้อมและการบริหารจัดการภายในองค์กรให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน เนื่องหากออบรรณครอบคลุมประเด็นสำคัญ ได้แก่

- ความสำคัญของสำนักงานสีเขียว: การส่งเสริมสำนักงานสีเขียวช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ใส่ใจต่อทรัพยากรธรรมชาติ และช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากร
- การใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ: ลดการใช้พลังงานและทรัพยากรผ่านการบริหารจัดการที่ดี เช่น การเลือกใช้อุปกรณ์ประหยัดพลังงาน การปรับปรุงระบบไฟฟ้าและน้ำภายในสำนักงาน
- การจัดการมลพิษและของเสีย: การลดปริมาณขยะ การนำขยะกลับมาใช้ใหม่ การจัดการของเสียอันตรายอย่างถูกต้องเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม: การคัดเลือกผลิตภัณฑ์และบริการที่มีฉลากสิ่งแวดล้อม (eco-label) เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิตและการใช้งาน
- ก๊าซเรือนกระจก: การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงานภายในองค์กรผ่านการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ การเพิ่มพื้นที่สีเขียว และการลดการใช้ทรัพยากรที่ทำให้เกิดก๊าซเรือนกระจก

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อให้บุคลากรมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและแนวทางของสำนักงานสีเขียว (Green Office)
- 4.2 เพื่อเสริมสร้างทักษะในการจัดการสิ่งแวดล้อมภายในองค์กรให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- 4.3 เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและลดปริมาณขยะ
- 4.4 เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินมาตรฐานสำนักงานสีเขียวในปี 2568

5. กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 413 คน ประกอบด้วย

บุคลากรสังกัดสำนักงานวิทยาเขตปัตตานีทุกกลุ่ม จำนวน 413 คน

6. สถานที่ดำเนินการ

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

7. ระยะเวลาดำเนินการ 1 วัน เริ่มตั้งแต่.....สิ้นสุด.....

วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568

8. งบประมาณที่ใช้ 14,400 บาท

หมวดค่าตอบแทน	เป็นเงิน 7,200 บาท
1. ค่าตอบแทนวิทยากร	เป็นเงิน 7,200 บาท
จำนวน 1 ท่าน 6 ชั่วโมง ๆ ละ 1,200 บาท	
หมวดค่าใช้จ่าย	เป็นเงิน 7,000 บาท
1. ค่าเดินทาง (ตัวรถไฟ ไป-กลับ) วิทยากร จำนวน 1 คน	เป็นเงิน 3,000 บาท
2. ค่าที่พัก จำนวน 1 ห้อง ๆ ละ 1,000 บาท 2 คืน	เป็นเงิน 2,000 บาท
3. ค่าเลี้ยงรับรองวิทยากร	เป็นเงิน 2,000 บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 14,200 บาท (หนึ่งหมื่นหกพันหกร้อยบาทถ้วน)	

* หมายเหตุ ขออภัยเฉลี่ยจ่ายทุกรายการตามความเป็นจริง

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 บุคลากรมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว
- 9.2 บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการดำเนินงานของหน่วยงาน
- 9.3 องค์กรสามารถลดการใช้พลังงาน น้ำ และลดปริมาณขยะได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 9.4 สำนักงานวิทยาเขตปัตตานีมีความพร้อมสำหรับการประเมินมาตรฐานสำนักงานสีเขียวในปี 2568

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 บุคลากรสามารถนำความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวไปใช้ปฏิบัติในชีวิตประจำวันและในการทำงานได้
- 10.2 สำนักงานวิทยาเขตปัตตานีสามารถลดการใช้พลังงาน น้ำ และลดปริมาณขยะได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 10.3 สำนักงานวิทยาเขตปัตตานีสามารถเข้ารับการประเมินมาตรฐานสำนักงานสีเขียวในปี 2568 และผ่านการประเมินในระดับเหรียญทอง

11. ผู้รับผิดชอบโครงการ (ชื่อ/ตำแหน่ง/เบอร์โทร/อีเมล)

นายบุญคอรีย์ แก้วกับทอง

ผู้อำนวยการกองบริหารวิชาการและวิจัยวิทยาเขตปัตตานี

ประธานคณะกรรมการหมวด 2 การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก

เบอร์โทร 5160

E-mail: zakkywin@gmail.com

กำหนดการ
โครงการพัฒนาบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว
“(Green Office)”

เวลา	กิจกรรม
08.30-08.50 น.	ลงทะเบียนเข้าร่วมงาน
08.50-09.00 น.	ทำแบบทดสอบก่อนเรียน
09.00-09.10 น.	พิธีเปิดโดยรองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานีหรือผู้แทน
09.10-11.50 น.	กล่าวรายงานโดยผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี บรรยายในหัวข้อ การพัฒนาบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อ สนับสนุนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office)” ในประเด็น <ul style="list-style-type: none">- ความสำคัญของสำนักงานสีเขียว- การใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ- การจัดการมลพิษและของเสีย- การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม- ก๊าซเรือนกระจก
11.50-12.00 น.	ทำแบบทดสอบหลังการอบรม
12.00-12.10 น.	ทำแบบประเมินโครงการ พิธีปิดการอบรม
12.10-13.10 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.10-16.30 น.	ให้คำปรึกษาและเทคนิคการดำเนินการในแต่ละหมวด หมวดที่ 1 การกำหนดนโยบาย การวางแผนการดำเนินงาน และ การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง (30 นาที) หมวดที่ 2 การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก (30 นาที) หมวดที่ 3 การใช้ทรัพยากรและพลังงาน (30 นาที) หมวดที่ 4 การจัดการของเสีย (30 นาที) หมวดที่ 5 สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย (30 นาที) หมวดที่ 6 การจัดซื้อและจัดจ้าง (30 นาที)



ที่ ๖๘๒๐๑.๓/-๐๐๑.๑

กองบริหารวิชาการและวิจัยวิทยาเขตปัตตานี
สำนักงานวิทยาเขตปัตตานี
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
วิทยาเขตปัตตานี อำเภอเมือง
จังหวัดปัตตานี ๙๕๐๐๐

๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นวิทยากร

เรียน คุณปวงวิทย์ สนเลม็ด

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการพัฒนาบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อสนับสนุน
การดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office)" จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานวิทยาเขตปัตตานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๓๙ (๘/๒๕๖๗) เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ เห็นชอบการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียว Green Office ของสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี โดยเสนออาคารสำนักงานวิทยาเขตปัตตานีเข้ารับการตรวจประเมินโครงการสำนักงานสีเขียว Green Office ในปี ๒๕๖๘ และในเกณฑ์การดำเนินการสำนักงานสีเขียวหมวดที่ ๒ มีการกำหนดจัดอบรมแก่บุคลากรทุกคนในหัวข้อ "การพัฒนาบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office)" นั้น

ในการนี้ กองบริหารวิชาการและวิจัยวิทยาเขตปัตตานี สำนักงานวิทยาเขตปัตตานี ได้พิจารณาแล้ว เห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการพัฒนาบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office)" เป็นอย่างดี จึงขอเรียนเชิญท่านเป็นวิทยากรบรรยายในหัวข้อดังกล่าวในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้อง ๑๙๑๐๗ อาคารเรียนรวม ๑๙ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี อนึ่ง คณะกรรมการหมวด ๒ ได้แนบเอกสารโครงการฯ มาพร้อมนี้เพื่อประกอบการพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่านในครั้งนี้ และคณะทำงานได้มอบหมายให้นายบุญคوری แก้วกับทอง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๐-๗๐๘๘๕๘๔ E-mail: zakkywin@gmail.com เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ในเรื่องดังกล่าวด้วย และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญคوری แก้วกับทอง)

ผู้อำนวยการกองบริหารวิชาการและวิจัยวิทยาเขตปัตตานี
ประธานคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว หมวดที่ ๒

สำนักงานวิทยาเขตปัตตานี

กองบริหารวิชาการและวิจัยวิทยาเขตปัตตานี งานหลักสูตรและส่งเสริมการเรียนรู้

โทร. ๐-๗๓๓๑-๓๙๒๘-๕๐ ต่อ ๕๑๖๐, ๐๖-๔๖๙๕-๒๙๒๒



บันทึกข้อความ

สำนักงาน กองบริหารวิชาการและวิจัยวิทยาเขตปัตตานี โทร. 5160

ที่ มอ 201.3/68-ว 196

วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2568

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการอบรมในหัวข้อ “การพัฒนาบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office)”

เรียน ผู้บริหารและบุคลากรสังกัดสำนักงานวิทยาเขต

ตามที่ คณะบริหารสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี ในคราวประชุมครั้งที่ 39 (8/2567) เมื่อวันที่ 13 กันยายน 2567 เห็นชอบการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียว Green Office ของสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี โดยเสนออาคารสำนักงานวิทยาเขตปัตตานีเข้ารับการตรวจประเมินโครงการสำนักงานสีเขียว Green Office ในปี 2568 และในเกณฑ์การดำเนินการสำนักงานสีเขียวหมวดที่ 2 มีการกำหนดจัดอบรมแก่บุคลากรทุกคนในหัวข้อ "การพัฒนาบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office)" นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการจัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรสังกัดสำนักงานวิทยาเขตปัตตานีเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด คณะทำงานหมวดที่ 2 จึงเรียนมายังท่านและบุคลากรในสังกัดทุกท่านเข้าร่วมการอบรมในหัวข้อ "การพัฒนาบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office)" ในวันพุธที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 08.30-12.00 น. ณ ห้องประชุมปรัชญากร ชั้น 4 สำนักงานวิทยาเขตปัตตานี โดยท่านสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรมได้ผ่าน QR code ด้านล่างนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาเข้าร่วมการอบรมตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าวข้างต้น และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดเข้าร่วมด้วย จะขอขอบคุณยิ่ง

(นายบุญศรี ก้าวกับทอง)

ผู้อำนวยการกองบริหารวิชาการและวิจัยวิทยาเขตปัตตานี
หัวหน้าคณะทำงานหมวดที่ 2 การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก



สำหรับบุคลากรทั่วไป



สำหรับบุคลากรจ้างเหมา

สำเนาเดียวกันเรียน

1. รองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี
2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิทยาเขตปัตตานี
3. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพันธกิจสังคม วิทยาเขตปัตตานี
4. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ วิทยาเขตปัตตานี
5. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาหลักสูตรและส่งเสริมการเรียนรู้ วิทยาเขตปัตตานี
6. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพันธกิจสังคม วิทยาเขตปัตตานี
7. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ วิทยาเขตปัตตานี
8. ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี
9. ผู้อำนวยการกองบริหารวิชาการและวิจัยวิทยาเขตปัตตานี
10. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และพัฒนาวิทยาเขตปัตตานี
11. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษาวิทยาเขตปัตตานี
12. ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมวิทยาเขตปัตตานี
13. ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรวิทยาเขตปัตตานี
14. หัวหน้างานบริหารทรัพยากรบุคคล
15. หัวหน้างานพัสดุ
16. หัวหน้างานสารบรรณ อำนวยการ และการประชุม
17. หัวหน้างานหลักสูตรและส่งเสริมการเรียนรู้
18. หัวหน้างานส่งเสริมวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ
19. หัวหน้างานยุทธศาสตร์และพัฒนาองค์กร
20. หัวหน้างานงบประมาณ
21. หัวหน้างานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร
22. หัวหน้าศูนย์บริหารการเงินการคลังวิทยาเขตปัตตานี
23. หัวหน้าศูนย์สื่อสารองค์กรและกิจการนานาชาติ
24. หัวหน้าศูนย์บริหารจัดการทรัพย์สินวิทยาเขตปัตตานี
25. หัวหน้าศูนย์สมุทรรัฐเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา
26. หัวหน้าศูนย์ประสานงานการวิจัยแก้ไขปัญหาความยากจนฯ
27. หัวหน้าสถานีวิทยุกระจายเสียง ม.อ.ปัตตานี
28. หัวหน้างานผังแม่บทและออกแบบก่อสร้าง
29. หัวหน้างานยานยนต์
30. หัวหน้างานรักษาความปลอดภัย
31. หัวหน้างานสาธารณูปการ
32. หัวหน้างานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
33. หัวหน้าหน่วยประชาสัมพันธ์

34. หัวหน้าหน่วยไฟฟ้า
35. หัวหน้างานระบบเครือข่ายและสื่อสาร
36. หัวหน้างานบริหารทั่วไปและบริการ
37. หัวหน้างานทุนการศึกษาและส่งเสริมทักษะอาชีพ
38. หัวหน้างานสวัสดิการที่พักและพัฒนาทักษะการเรียนรู้
39. หัวหน้างานสวัสดิการที่พักและพัฒนาทักษะการเรียนรู้
40. หัวหน้างานพัฒนาศักยภาพนักศึกษา
41. หัวหน้างานบริการสุขภาพและเสริมสร้างสุขภาวะ
42. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล วิทยาเขตปัตตานี
43. หัวหน้างานสารสนเทศและนวัตกรรม
44. หัวหน้างานทะเบียนและรับนักศึกษา



ขอเชิญบุคลากรสังกัดสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี

เข้าร่วมการอบรม การบรรยาย

การพัฒนาบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (GREEN OFFICE)



วันที่ 26 ก.พ. 2568 เวลา 08.30-12.00 น.

ณ ห้องเรียน 19107 อาคาร 19

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี



วิทยากรโดย

อาจารย์ปวงวิทย์ สนเลม็ด

ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการอนุรักษ์และการจัดการพลังงาน
ด้านเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม และ การส่งเสริมสำนักงานสีเขียว